



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE " F.SACCHETTI" - -S. MINIATO
Prot. 0003150 del 01/04/2021
04-04 (Uscita)

*REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE
E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2.*

**ATTIVITA' PER LA VISITA DEI
RAPPRESENTANTI CASE EDITRICI.**

1

PREMESSA _ RIFERIMENTI NORMATIVI

- _ D.LGS.16 APRILE 1994/N.297, TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, RELATIVE ALLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO;*
- _ D.P.R.8 MARZO 1999/N.275, REGOLAMENTO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA;*
- _ LEGGE 13 LUGLIO 2015/N.107, RIFORMA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE E DELEGA PER IL RIORDINO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI;*
- _ D.LGS.9 APRILE 2008/ N.81, TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO;*
- _ LEGGE 22 MAGGIO 2020/N.35, CONVERSIONE IN LEGGE, CON MODIFICAZIONI, DEL DECRETO-LEGGE 25 MARZO 2020, N. 19, RECANTE MISURE URGENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19;*
- _ DECRETO-LEGGE 8 APRILE 2020/N.22, MISURE URGENTI SULLA REGOLARE CONCLUSIONE E L'ORDINATO AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO E SULLO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO;*
- _ DECRETO-LEGGE 25 MARZO 2020, N. 19, MISURE URGENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19;*
- _ DOCUMENTO TECNICO SULL'IPOTESI DI RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO, TRAMESSO DAL CTS - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE IN DATA 28 MAGGIO 2020 E IL VERBALE N.90 DELLA SEDUTA DEL CTS DEL 22 GIUGNO 2020;*
- _ DOCUMENTO "QUESITI DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE RELATIVI ALL'INIZIO DEL NUOVO ANNO SCOLASTICO", TRAMESSO DAL CTS - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE IN DATA 7 LUGLIO 2020;*
- _ D.M.26 GIUGNO 2020/N.39, ADOZIONE DEL DOCUMENTO PER LA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE, EDUCATIVE E FORMATIVE IN TUTTE LE ISTITUZIONI DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 (PIANO SCUOLA 2020/2021);*
- _ D.M.7 AGOSTO 2020/N.89, ADOZIONE DELLE LINEE GUIDA SULLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA, DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE 26 GIUGNO 2020/N.39;*
- _ C.C.N.L. COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA 2016-2018 DEL 19 APRILE 2018;*
- _ C.C.N.L. COMPARTO SCUOLA 2006-2009 DEL 29 NOVEMBRE 2007;*
- _ PROTOCOLLO CONDIVISO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DEL 14 MARZO 2020 E SUCCESSIVO AGGIORNAMENTO DEL 24 APRILE 2020;*
- _ PROTOCOLLO CONDIVISO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'ISTITUTO, PROT. N. 2918/2020;*
- _ PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID-19 DEL 6 AGOSTO 2020;*
- _ CIRCOLARE N.5443 DEL 22 FEBBRAIO 2020 DEL MINISTERO DELLA SALUTE, COVID-2019. NUOVE INDICAZIONI E CHIARIMENTI;*
- _ LINEE GUIDA E LE NOTE IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 IN AMBITO SCOLASTICO E L'AVVIO IN SICUREZZA DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 EMANATE DAL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO E DAI DIVERSI UFFICI SCOLASTICI REGIONALI;*
- _ "GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE", INAIL 2020;*
- _ PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019-2022;*
- _ DELIBERA DELLA REGIONE TOSCANA CHE FISSA L'INIZIO DELL'A.S. NELLA DATA DEL 14 SETTEMBRE 2020.*



ART.1 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

IL PRESENTE REGOLAMENTO INDIVIDUA LE MISURE DA ATTUARE PER PREVENIRE E MITIGARE IL RISCHIO DI CONTAGIO DA SARS-COV-2 NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NEL RISPETTO DEI DIRITTI E DEI DOVERI DI TUTTE LE SUE COMPONENTI.

2

ART.2 - REGOLE GENERALI

- A. INDOSSARE LA MASCHERINA
- B. DISTANZIAMENTO FISICO
- C. LAVAGGIO DELLE MANI _ IGIENIZZAZIONE DELLE MANI
- D. NON TOCCARE NASO E BOCCA
- E. ARIEGGIARE I LOCALI

1. TUTTI I COMPONENTI DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA (PERSONALE SCOLASTICO, STUDENTI, COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE) E TUTTI I SOGGETTI ESTERNI CHE ACCEDANO AGLI EDIFICI DELLA SCUOLA E ALLE SUE PERTINENZE DEVONO, PER TUTTA LA DURATA DELLA LORO PERMANENZA A SCUOLA:

- a) **INDOSSARE LA MASCHERINA** (CHIRURGICA O EQUIVALENTE), TRANNE NEI CASI SPECIFICAMENTE PREVISTI NEL PRESENTE REGOLAMENTO;
- b) **MANTENERE LA DISTANZA FISICA** INTERPERSONALE DI ALMENO 1,00 METRO E RISPETTARE ATTENTAMENTE LA SEGNALETICA;
- c) **DISINFETTARE PERIODICAMENTE LE MANI** CON GEL IGIENIZZANTE (20-30 SECONDI) O ACQUA E SAPONE (40-60 SECONDI) SECONDO LE BUONE PRASSI SUGGERITE DAGLI ORGANI COMPETENTI (ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ, ORGANIZZAZIONE MONDIALE DELLA SANITÀ), IN PARTICOLARE PRIMA DI ACCEDERE NEL LABORATORIO, SUBITO DOPO IL CONTATTO CON OGGETTI DI USO COMUNE, DOPO AVER UTILIZZATO I SERVIZI IGIENICI, DOPO AVER BUTTATO IL FAZZOLETTO E PRIMA E DOPO AVER MANGIATO.
- d) **EVITARE DI TOCCARE** CON LE MANI NON LAVATE IL NASO, LA BOCCA E GLI OCCHI (IL VIRUS ENTRA NEL CORPO ANCHE ATTRAVERSO GLI OCCHI).
- e) **AREARE I LOCALI**: UN AMBIENTE CHIUSO E AFFOLLATO COSTITUISCE UN PERICOLO SIA PER L'ACCUMULO DI DIVERSI AGENTI INQUINANTI SIA PER L'ACCUMULO DI POTENZIALI AGENTI PATOGENI. IL RICAMBIO DELL'ARIA COSTITUISCE UN ELEMENTO FONDAMENTALE PER LA PREVENZIONE IN QUANTO CONSENTE LA DILUIZIONE DEGLI AGENTI INQUINANTI E PATOGENI DI ORIGINE BIOLOGICA.

ART.3 -MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI: RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI.

L'ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI: RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI DEVE ESSERE REGOLAMENTATO; TENENDO CONTO:

- ..MOTIVAZIONE INGRESSO
- ..ORARIO DI INGRESSO



..TRANSITO
..DURATA PERMANENZA
..ORARIO DI USCITA
MEDIANTE QUESTE PROCEDURE VENGONO RIDOTTE-ELIMINATE LE
'OCCASIONI DI CONTATTO/INTERFERENZE' TRAGLI OPERATORI DELLA
SCUOLA E GLI UTENTI ESTERNI.

..GLI **AUTISTI DEI MEZZI DI TRASPORTO** _ SE POSSIBILE _ DEVONO
RIMANERE A BORDO DEI PROPRI MEZZI.

..PER I **FORNITORI E' RIDOTTO (AL MINIMO INDISPENSABILE) L'ACCESSO
AGLI UFFICI DURANTE LE ATTIVITA' LAVORATIVE.**

..DURANTE LE **ATTIVITÀ DI CARICO E SCARICO** IL TRASPORTATORE DOVRÀ:
..INDOSSARE LA MASCHERINA.
..ATTENERSI ALLA RIGOROSA DISTANZA DI UN METRO.
..INDOSSARE DURANTE LE LAVORAZIONI DI CARICO-SCARICO I 'GUANTI'.

..I **FORNITORI/TRASPORTATORI** E/O ALTRO PERSONALE ESTERNO _ SE
POSSIBILE _ DOVRANNO AVERE '**SERVIZI IGIENICI' DEDICATI.**

..L'**ACCESSO DEGLI UTENTI** DEVE ESSERE RIDOTTO:
IL 'FRONT OFFICE' _ VIENE EFFETTUATO OVE POSSIBILE _ TRAMITE
APPUNTAMENTO.

..IN OGNI CASO L'ACCESSO E' PERMESSO PREVIO APPUNTAMENTO E VIENE
TOTALMENTE REGOLAMENTATO PER QUANTO RIGUARDA:

..ORARIO DI INGRESSO
..TRANSITO
..DURATA PERMANENZA NEI PLESSI SCOLASTICI
..ORARIO DI USCITA

..LE **NORME DEL PRESENTE PROTOCOLLO** SI ESTENDONO ALLE AZIENDE IN
APPALTO CHE DEVONO ORGANIZZARE LA PROPRIA ATTIVITA' PER ELIMINARE
O RIDURRE LE '**INTERFERENZE**' CON:

..DIPENDENTI DELLA SCUOLA
..UTENTI ESTERNI
..FORNITORI

ART.4 - PROCEDURE DI ACCESSO DEI 'RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI'.

IL PRESENTE 'PROTOCOLLO' HA L'OBIETTIVO DIREGOLAMENTARE GLI
INCONTRI TRA I DOCENTI CHE DEVONO OPERARE LA SCELTA DEI NUOVI
LIBRI DI TESTO ED I RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI CHE DEVONO
ILLUSTRARE LE NUOVE PROPOSTE _ NEL RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI
FISSATI DALLE NORME VIGENTI PER LA PREVENZIONE ED IL CONTENIMENTO
DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 _ PERTANTO SI STABILISCE QUANTO
SEGUE:



- GLI INCONTRI AVVERRANNO SU APPUNTAMENTO EDI RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI CHE INTENDONO AVVALERSI DELLE POSSIBILITÀ DI INCONTRARE I DOCENTI POSSONO PRENDERE CONTATTI TELEFONICI CON IL DOCENTE CHE PROVVEDERÀ A FISSARE LA DATA DI PRESENZA A SCUOLA.

- I RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI POSSONO ACCEDERE ALLA SCUOLA (IN UN LOCALE INDIVIDUATO DALLA SCUOLA) PER CONSEGNARE I LIBRI DA VISIONARE [OPPORTUNAMENTE POSTI IN BUSTA CHIUSA IGIENIZZATA].

- I RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI POSSONO INCONTRARE I DOCENTI SINGOLARMENTE E DEVONO GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE [PARI AD ALMENO 1,00 M.] E DEVONO INDOSSARE LA MASCHERINA (AL DI FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO DEL DOCENTE).

- SE I RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI DEVONO ESCLUSIVAMENTE CONSEGNARE MATERIALE: I LIBRI [OPPORTUNAMENTE POSTI IN BUSTA CHIUSA IGIENIZZATA] VERRANNO COLLOCATI IN UN APPOSITO LOCALE (INDIVIDUATO DALLA SCUOLA) DOVE I DOCENTI POTRANNO PRENDERNE VISIONE PREVIA IGIENIZZAZIONE DELLE MANI.

I RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI QUANDO ENTRANO A SCUOLA DEVONO OBBLIGATORIAMENTE EFFETTUARE:

1. LA REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE
2. LA (EVENTUALE) RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA
3. LA REDAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE
PRESSO L'ATRIO DELLA SEDE CENTRALE.

TUTTI I DOCENTI ED I COLLABORATORI SCOLASTICI SONO TENUTI ALL'OSSERVANZA DELLA PRESENTE DISPOSIZIONE.

ART.5 - ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

1. L'ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI È CONTINGENTATO.

..CHIUNQUE ACCEDA AI SERVIZI IGIENICI SI DISPONE IN UNA FILA ORDINATA E DISTANZIATA, INDOSSANDO LA MASCHERINA E DISINFETTA LE MANI CON GEL IGIENIZZANTE PRIMA DI ENTRARE IN BAGNO..

2. CHIUNQUE ACCEDA AI SERVIZI IGIENICI HA CURA DI LASCIARE IL BAGNO IN PERFETTO ORDINE.

..PRIMA DI USCIRE, DISINFETTA LE MANI CON GEL IGIENIZZANTE O LE LAVA NUOVAMENTE CON ACQUA E SAPONE.



ART. 6 - PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

1. TUTTE LE PERSONE PRESENTI A SCUOLA DEVONO ADOTTARE TUTTE LE PRECAUZIONI IGIENICHE, IN PARTICOLARE IL LAVAGGIO FREQUENTE CON ACQUA E SAPONE E L'IGIENIZZAZIONE CON GEL SPECIFICO DELLE MANI, IN PARTICOLARE DOPO IL CONTATTO CON OGGETTI DI USO COMUNE.

2. LA SCUOLA METTE A DISPOSIZIONE IDONEI MEZZI DETERGENTI PER LE MANI. NEI SERVIZI IGIENICI SONO POSIZIONATI DISTRIBUTORI DI SAPONE, INOLTRE, NEGLI UFFICI DI SEGRETERIA, NEI PRINCIPALI LOCALI AD USO COMUNE E IN PROSSIMITÀ DEGLI INGRESSI E DELLE USCITE SONO PRESENTI DISTRIBUTORI DI GEL IGIENIZZANTE.

5

ART. 7 - AERAZIONE DEI LOCALI - RICAMBIO DI ARIA

È NECESSARIO GARANTIRE UN BUON RICAMBIO DELL'ARIA (5 MINUTI OGNI ORA) IN TUTTI GLI AMBIENTI DOVE È PREVISTO L'ACCESSO DEI RAPPRESENTANTI DELLE CASE EDITRICI (APRENDO CON MAGGIORE FREQUENZA LE DIVERSE APERTURE: FINESTRE, BALCONI E PORTE).

**IL PRESENTE 'REGOLAMENTO' È SOGGETTO
A MODIFICHE ED INTEGRAZIONI
IN SEGUITO
A VARIAZIONI NORMATIVE ED A CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI.**

•